

ПОКАЗАТЕЛИ
эффективности работы первичной профсоюзной организации МБДОУ д/с №39
за 2018 год

№ п/п	Направление деятельности	Показатель эффективности деятельности профорганов	Оценка в баллах
1.	Планирование работы	1.1. Наличие плана работы ППО на год	Да - «+2»
		1.2. Наличие положения о ППО	Да - «+ 2»
		1.3. Наличие положения об оказании материальной помощи членам профсоюза	Да - «+ 2»
		1.4. Наличие положения о премировании членов профсоюза	Да - «+ 2»
2.	Мотивация профсоюзного членства	2.1. Охват профсоюзным членством	
3.	Делопроизводство	3.1. Наличие протоколов собраний (указать перечень обсуждаемых вопросов; организационно - финансовые считаются как один вопрос) 1. «Права и обязанности работников трудового коллектива». 2. « Торжественное собрание посвященное Дню воспитателя и дошкольных работников.	Да - «+ 2»
		3.3. Наличие заявлений о вступлении в Профсоюз	Да - «+ 2»
		3.4. Наличие утвержденной сметы на год	Да - «+ 2»
		3.5. Наличие утвержденной номенклатуры дел (приложить)	Да - «+ 1»
		3.6. Согласие членов профсоюза на обработку персональных данных	Да - «+ 2»
4.	Правовой всеобуч профактива и членов Профсоюза	4.2. Обучение профсоюзного актива	-председатель ППО - «+2»
5.	Контроль за соблюдением трудового законодательства РФ и иных нормативно-правовых актов	5.1. Согласование локальных нормативных актов (указать каких) 1. Правила внутреннего трудового распорядка; 2. Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детского сада №39»; 3. Положение об интенсивности и высоких результатах работы педагогических работников муниципального бюджетного	«+1 » за каждый + 1 + 1

	дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №39»; 4. График отпусков на 2019 г.	+ 1
	5.2. Наличие заключенного коллективного договора	Да - «+ 2»
	5.3. Наличие положения о предоставлении длительного отпуска педагогическим работникам сроком до 1 года	Да - «+ 2»
	5.4. Наличие приложений к коллективному договору (перечислить): 1. Правила внутреннего трудового распорядка. 2. Должности работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №39». 3. Перечень работ с вредными и (или) опасными условиями труда муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №39». 4. ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детского сада №39». 5. Перечень должностей работников, которым устанавливается ненормированный рабочий день муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №39». 6. Соглашение по охране труда	Да- «+1» за каждый +1 +1 +1 +1 +1 +1
	5.5. Контроль выполнения КД.	Да - «+1»
	5.6. Наличие льгот работникам, согласно коллективного договора (перечислить): 1. Предоставлять полностью или частично оплачиваемые краткосрочные отпуска по семейным обстоятельствам: - собственная свадьба, свадьба детей 5 календарных дней 25 процентов средней заработной платы; - рождение ребенка 3 календарных дня 25 процентов средней заработной платы; - похороны члена семьи 3 календарных дня 25 процентов средней заработной платы	Да - «+2»

		<p>платы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - родителям, ребенок которых идет в 1-й класс (в сентябре месяце) 1 календарный день 25 процентов средней заработной платы; - в связи с переездом на новое место жительства - 5 календарных дней 25 процентов заработной платы; - для проводов сына в армию - 2 календарных дня 25 процентов заработной платы; <p>2. Предоставлять работникам, имеющим детей дошкольного возраста в дошкольном учреждении льготу в размере 50% от установленной платы за присмотр и уход за детьми в соответствии с Постановлением Администрации г. Таганрога от 20.09.2013г. № 2917 «Об установлении платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную программу.</p> <p>1. Доп. дни отдыха:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предоставлять ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск работникам:- занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда в соответствии со ст. 117 ТК РФ; - установить работникам с ненормированным рабочим днем ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск не менее 3-х календарных дней. <p>2. Предоставлять полностью или частично оплачиваемые краткосрочные отпуска по семейным обстоятельствам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - собственная свадьба, свадьба детей 5 календарных дней 25 процентов средней заработной платы; - рождение ребенка 3 календарных дня 25 процентов средней заработной платы; - похороны члена семьи 3 календарных дня 25 процентов средней заработной платы; - родителям, ребенок которых идет в 1-й класс (в сентябре месяце) 1 календарный день 25 процентов средней заработной 	
--	--	---	--

		<p>платы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в связи с переездом на новое место жительства - 5 календарных дней 25 процентов заработной платы; - для проводов сына в армию - 2 календарных дня 25 процентов заработной платы; <p>3. Предоставлять работникам, имеющим детей дошкольного возраста в дошкольном учреждении льготу в размере 50% от установленной платы за присмотр и уход за детьми в соответствии с Постановлением Администрации г. Таганрога от 20.09.2013г. № 2917 «Об установлении платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную программу.</p>	
6.	Мероприятия по охране труда	6.1. Обучение уполномоченного (доверенного лица) по охране труда Профсоюза аккредитованной Минтрудом организацией с выдачей удостоверения о проверке знаний требований охраны труда	Да «+2» (наличие удостоверения)
		6.2. Наличие плана работы уполномоченного по охране труда Профсоюза	Да «+2»
		6.3. Количество самостоятельных проверок с выдачей (письменно) представлений, актов (одно представление, акт): из них выполнено (одно представление, акт)	Нет- «0»
		6.4. Участие в смотре-конкурсе на звание «Лучший уполномоченный по охране труда Профсоюза»: на уровне города - на уровне области -	Нет «0» Нет «0»
7.	Инновационные формы работы	7.1. Участие в программе «Оздоровление»	Да- «+2»
8.	Информационная работа	8.1. Наличие представительства в сети «Internet» (указать адрес) ds-39.tagan.ru/	- профсоюзная страница (раздел) на сайте образовательной организации - «+2»;
		8.2. Наличие электронного реестра учета членов Профсоюза	Да- «+2»
		8.3. Наличие профсоюзного уголка	Да- «+2»

		8.4. Подписка на газету «Мой Профсоюз»	Да - «+2»
9.	Участие в мероприятиях проводимых городской организацией Профсоюза	Участие в акциях, конкурсах, <u>семинарах</u> (перечислить)	9x2= 18
Итоговая сумма баллов			<u>« 68 »</u>
Председатель ППО МБДОУ д/с №39		Егорова В.П.	

НОМЕНКЛАТУРА ДЕЛ КОМИТЕТА ПРОФСОЮЗА МБДОУ д/с №39

№	Наименование документа	Срок хранения
1.	Положение о первичной профсоюзной организации, Устав Профсоюза, положения о комиссиях, Положение об оказании материальной помощи, Положение о премировании и др.	Постоянно
2.	Планы работы профсоюзного комитета	ДМН (до минования надобности)
3.	Протоколы профсоюзных собраний, в том числе и отчетно-выборных.	Срок полномочий
4.	Протоколы заседаний профсоюзного комитета.	Срок полномочий
5.	Материалы подготовки профсоюзных собраний, заседаний профкома, справки, аналитические данные и т.д.	ДМН
6.	Электронный реестр учета членов Профсоюза.	Постоянно
7.	Коллективный договор	Постоянно
8.	Письма, заявления членов Профсоюза.	Срок полномочий
9.	Постановления, инструктивные письма и др. документы вышестоящих профсоюзных органов.	ДМН
10.	Методические материалы вышестоящих органов профсоюза.	ДМН
11.	Статистические отчеты.	Постоянно
12.	Документы и материалы по вопросам правовой работы и общественного контроля за соблюдением ТК РФ.	Срок полномочий
13.	Документы и материалы по охране труда.	Срок полномочий
14.	Журнал регистрации входящей и исходящей корреспонденции.	Постоянно
15.	Сметы, финансовые отчеты и другие финансовые документы.	ДМН
16.	Материалы контрольно-ревизионной комиссии.	Срок полномочий
17.	Заявления о приеме в Профсоюз, акты уничтожения профсоюзных документов исключенных и вышедших из Профсоюза.	Постоянно
18.	Заявления членов Профсоюза о безналичной уплате членских взносов.	Постоянно